Michael Ham

Nivel Inicial

Normas de Convivencia 2020

HORARIOS

- **Puntualidad y asistencia**

Turno Mañana	Ingreso Alumnos	8:15
	Fin Almuerzo K5	11:45 11:45
Turno Tarde	Ingreso Alumnos	12:45
	Finalización	16:15

Les rogamos cumplir puntualmente con el horario de entrada, ya que no sólo se perjudica el alumno que llega tarde, sino también el resto del grupo. A partir de las 8:45/13:15 no podrán ingresar.

El alumno que se ausente por enfermedad durante **tres días hábiles consecutivos, deberá presentar un certificado al reincorporarse el 4º día, en el cual se consignará el diagnóstico y el alta para poder reintegrarse.**

Comunicar con anticipación a la Dirección ausencias por viaje o por causas especiales fuera del período de vacaciones. En caso de ausencia de los padres enviar una nota donde conste la/s persona/s responsable/s que quedan a cargo del alumno, con apellido, nº de documento y teléfonos alternativos para ubicarlos en caso de emergencia.

Para K5 en caso de ausencia en el turno mañana, podrán ingresar únicamente al turno tarde a las 12:45 hs.

- **Adaptación**
  A fin de lograr una efectiva adaptación de los chicos al Jardín (maestras, grupo de chicos, ambiente físico), el horario de permanencia en todas las salas durante las primeras semanas será de acuerdo al cronograma establecido.

- **Clases Especiales**
  Educación Física: Martes y Jueves
  Música: Miércoles
  Catequesis: Lunes, Martes o Jueves

COMUNICACIONES

Consideramos de vital importancia la comunicación fluida entre las familias y el colegio. Por eso tenemos a disposición mail, página web, instagram y app. Les pedimos consultar frecuentemente las redes para estar al tanto de las novedades.
En caso de consultas, notificaciones sobre cambios de las rutinas acerca del almuerzo o salida, así como para el pedido de entrevista a las docentes o cambio de teléfono, celular o domicilio utilicen estos mismos medios.

UNIFORME REGLAMENTARIO

Uniforme de verano:
Short azul y remera del colegio. Este se usará todos los días de la semana hasta que se comunique el cambio a uniforme de invierno.
Uniforme de invierno:
Jogging azul reglamentario y remera blanca del colegio y zapatillas blancas o azules. Sugerimos que sean de cuerina para evitar la humedad del rocío.

Tanto la remera y el buzo deberán tener el nombre, bordado en el lado opuesto al escudo. Los días de bajas temperaturas podrán usar campera azul.
No está permitido, por cuestiones de seguridad, el uso de cadenas, collares o símil.

EXPERIENCIAS DIRECTAS

Las experiencias directas son de fundamental importancia para lograr un buen aprendizaje. Cuando se realice una salida se enviará con anticipación la información correspondiente. Rogamos notifiquen la recepción de la misma mediante su firma sin la cual el alumno **no podrá concurrir al paseo**.
Deberán asistir con el uniforme reglamentario para facilitar su identificación.
El importe de estas experiencias (transporte y/o entrada) se liquida en la factura mensual.

ENTREVISTAS CON MAESTRAS

Rogamos solicitar las entrevistas con maestras o dirección con anticipación vía mail o por teléfono. La respuesta será comunicada a través de secretaría una vez acordada fecha y hora.

K5 ALMUERZO

Los alumnos podrán ser retirados a las 11.45 hs. para almorzar habiendo informado con anticipación. El horario para ingresar al turno tarde es únicamente a las 12.45 hs.

Opción lunch-box: Recomendamos enviar alimentos que sean de su agrado e **identificar con marcador indeleble los tupperwares, cubiertos, vasos y los lunch-boxes** por fuera. Es imprescindible que separen la comida para calentar de lo que no lo es y que la fruta esté pelada y cortada. **ESTA PROHIBIDO TRAER ENVASES DE VIDRIO O CUCHILLOS.**

RETIRO DE ALUMNOS

Las personas autorizadas a retirar a los alumnos son aquellas cuyos nombres y DNI fueron registrados en la Ficha de Autorizaciones 2020.
Toda vez que un niño sea retirado por una persona que no lo hace habitualmente deberá informarse indicando el nº de DNI de dicha persona, quien deberá acreditar su identidad en secretaría.
Cuando sea invitado a la casa de otro niño a jugar, deberán enviar una nota los padres del invitado autorizándolo a retirarse con su amigo. Sin dicha autorización, el colegio no permitirá el retiro del alumno. En caso de olvido las autorizaciones **no pueden ser telefónicas,** ***SOLO POR MAIL CON NOTA Y FIRMA ESCANEADA DE LOS PADRES.***

Pools de Nivel Inicial:

Entrada: Los autos ingresan por el portón 1 a partir de las 8:15/ 12:45. Una vez en la rotonda del edificio de Nivel Inicial el encargado del pool/ transporte ayudará a los chicos a descender y se asegurarán de que los mismos entren al Jardín, los autos se retiran inmediatamente por el portón 2 asegurándose de no demorar la fila.

Transporte: Los chicos serán entregados y recibidos únicamente por el transportista previamente autorizado en la ficha de autorizaciones 2020. Les recordamos que la Institución no posee servicio de transporte propio para el traslado de los alumnos entre el hogar y el colegio. Por lo tanto, en caso de necesitarlo, deberán contactarse directamente con los transportistas. No se

realizarán tareas de supervisión sobre la calidad y/o seguridad de las ofertas disponibles ya que no poseen vinculación alguna con el colegio.
La contratación es entre los padres y el contratista, sin intervención de esta Institución, quedando a consideración de las familias tomar los recaudos correspondientes en forma previa a la selección del prestador del servicio. Les recordamos a su vez que cada transportista y su vehículo deben cumplir con las normas de habilitación vigentes para efectuar transporte escolar, y respetar estrictamente el número máximo permitido de alumnos transportados según la unidad, norma fundamental para la seguridad y comodidad de los menores. Asimismo alertamos sobre la necesidad de ser prudentes en el momento de decidir cuántos alumnos integrarán cada pool (semanal o de cumpleaños) y prever si los cinturones de seguridad alcanzan para todos los pasajeros.

Pools Kinder (Exclusivamente): La puerta se abrirá 11.45 / 16:15 hs. Una vez organizados los pools recibirán un color de identificación para facilitar la salida. Queda bajo la responsabilidad del encargado del pool corroborar que estén todos los integrantes del mismo. Les recomendamos mantener informados los encargados del pool, sobre cualquier cambio en la rutina de sus hijos.

Pools EP + K5 solamente: Se retira a los chicos por la entrada de primaria. Una vez organizados los pools recibirán un número para facilitar la salida.

Pools EP + K3 / K4: Se retiran a los chicos por Kinder. Una vez organizados los pools recibirán un número para facilitar la salida.

Durante la salida les sugerimos colocar los cinturones de seguridad fuera de la rotonda evitando de este modo demorar la circulación de la fila

ENFERMEDADES

Por disposición de la DIEGEP no se pueden suministrar medicamentos a los alumnos sin una autorización explícita del pediatra.
Fiebre

Los alumnos no podrán concurrir al colegio con fiebre ya que su estado no mejorará y será foco de infección para el grupo.

Conjuntivitis

No enviar a los alumnos al colegio, pues es sumamente contagioso.

Pediculosis

Las alumnas traerán el **cabello recogido** para evitar el contagio y los varones **el pelo corto.** Les sugerimos revisar periódicamente y realizar el tratamiento correspondiente.

Si el colegio detecta algún caso de pediculosis se mandará una nota a los padres de toda la sala para que hagan el tratamiento. Los alumnos sólo deberán reintegrarse cuando estén libres de liendres.

CUMPLEAÑOS

En caso de festejarse algún cumpleaños, los autos encargados de retirar a los alumnos podrán ingresar al edificio por el portón 2/3 a las 12:00 hs, los festejos de turno mañana y a las 16:00 hs. los de turno tarde. Si se contrata un transporte especial avisar con anticipación en secretaría. Para poder asistir y retirarse con el pool de cumpleaños será necesaria la autorización correspondiente.

No se aceptarán autorizaciones telefónicas.

Recomendamos a las familias invitar a todos los compañeros de la clase, evitando dejar chicos de lado. Las invitaciones deberán realizarse por mail, chat o telefónicamente. También les sugerimos muy especialmente que realicen los festejos los días viernes.

INFORMES Y REUNIONES DE PADRES

Habrá tres informes en el año, el primero del Período de Adaptación, un segundo a mitad de año con entrevista individual y el tercero a fin de año con reuniones de padres y clase abierta.

NORMAS DE CONVIVENCIA 2020

Nombre del/ la alumno/a:.....

Sala:.....

Firma del padre/madre/tutor:.....

Aclaración:.....

Nordelta, 27 de febrero de 2020

Autorizamos para que mi/nuestro/s hijos sea/n retratado/s en fotografías, videos y demás material de uso institucional. Esta autorización comprende además el permiso para que las imágenes sean reproducidas por diferentes medios gráficos o fílmicos y página WEB del colegio y todo otro medio gráfico o electrónico que el Colegio utilice para su difusión institucional.

Nombre/s de/l/os/as hijo/a/s: _____

Firma padre/madre/tutor:_____

Aclaración: _____