



MICHAEL HAM MEMORIAL COLLEGE

Solicitud de vacante para (marque con una cruz lo que corresponde)

Sede: Vicente López Nordelta

Sección: Kinder Primaria Secundaria

Proyecto de integración: SI Curso al que asiste:

Hermano/a de alumno/a: SI NO

FORMULARIO ÚNICO DE ADMISIÓN

(COMPLETAR CON LETRA DE IMPRENTA)

APELLIDO Y NOMBRE DEL ASPIRANTE (Copia fiel del DNI):

.....

FECHA DE NACIMIENTO:...../...../..... Nº DNI.....NACIONALIDAD:.....

COLEGIO AL QUE ASISTE:.....Mencione si asistió a otros:.....

APELLIDO de SOLTERA y NOMBRE de la MADRE:

.....

FECHA DE NACIMIENTO:...../...../..... Nº DNI.....NACIONALIDAD:.....

PROFESIÓN:..... OCUPACIÓN:.....

ESTUDIOS REALIZADOS: (mencionar los establecimientos educativos a los que asistió)

Primarios: Terciarios:.....

Secundarios: Universitarios:

APELLIDO y NOMBRE del PADRE:

.....

FECHA DE NACIMIENTO:...../...../..... Nº DNI.....NACIONALIDAD:.....

PROFESIÓN:..... OCUPACIÓN:.....

ESTUDIOS REALIZADOS: (mencionar los establecimientos educativos a los que asistió)

Primarios: Terciarios:.....

Secundarios: Universitarios:

DOMICILIO

Dirección:.....

Barrio:..... Nº de Lote:

Localidad:.....Código Postal.....

TELÉFONOS de contacto PARTICULAR:.....

CELULAR MADRE:..... **CELULAR PADRE:**.....

E-MAILS de contacto MADRE:.....

PADRE:.....

PARROQUIA a la que pertenecen y o participan.....

HIJOS (anotar todos los hijos que integran el grupo familiar en orden de edad)

NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	COLEGIO AL QUE ASISTE	CURSO	PIDE VACANTE SI - NO

¿Cómo describirían a este hijo/a en particular?

.....

.....

¿Presenta alguna dificultad?

.....

¿Realiza tratamientos? SI NO

¿De qué tipo? Psicológico – Psicopedagógico – Fonoaudiológico – Kinesiológico – Neurológico – Otros.

.....

- Razones del mismo:

- Medicación:

- ¿Tiene proyecto de integración?

Mencione, si los hubiera, situaciones o cambios que hayan afectado a la familia o a este hijo/a en especial.

.....

.....

¿Cuál es la principal razón por la que ustedes eligen el Colegio Michael Ham para la escolaridad de su hijo/a?

.....

.....

¿Cuál es la principal preocupación que tienen como padres frente a la sociedad actual?

.....

.....

¿Tienen familiares vinculados a la Institución?

Abuela/s: SI NO Nombre/s:

Tía/o sanguínea/o: SI NO Nombre/s:

Firma de la madre Firma del padre

Adjuntar una fotocopia de: DNI del aspirante y foto familiar actual.

FAMILIAS NUEVAS: también deberán adjuntar dos cartas de recomendación dirigidas al **Comité de Dirección.**

(NO aplica a las/los ex alumnas/os)

Entregar solicitud **completa en la recepción de la sede correspondiente.**

“El titular de los datos personales tiene la facultad de ejercer el derecho de acceso a los mismos en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto conforme lo establecido en el artículo 14, inciso 3 de la Ley N° 25.326”.

“La DIRECCIÓN NACIONAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, Órgano de Control de la Ley N° 25.326, tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que se interpongan con relación al incumplimiento de las normas sobre protección de datos personales”.

A continuación, se detalla el procedimiento de admisión de los aspirantes a alumnos de nuestra institución, dejando constancia que la participación en el mismo no compromete al Colegio en el otorgamiento de la vacante solicitada. La misma recién se hace efectiva si el aspirante supera el procedimiento previsto a tal fin. Las etapas del proceso de admisión son las siguientes:

Etapas I:

1 - Disponibilidad de vacantes.

2 - Presentación del “Formulario Único de Admisión” en tiempo y forma, y del procedimiento de admisión, fotocopia de DNI del aspirante y foto familiar actual.

FAMILIAS NUEVAS: también deberán adjuntar dos cartas de recomendación dirigidas al **Comité de Dirección.**

3 - Reunión grupal: Se citará a todos los padres de los aspirantes a una reunión en donde se presentará el proyecto educativo.

4 - Reunión individual: En caso de disponibilidad de vacantes, se citará a los dos padres a una entrevista con miembros del Equipo Directivo. Se solicitará la entrega de informes de profesionales que atienden al aspirante (de ser necesario).

5 - Evaluación (primaria y secundaria) y hora de juego (nivel inicial).

Para la admisión en el nivel primario y secundario, el aspirante deberá realizar determinadas evaluaciones, las cuales serán excluyentes para su ingreso a la institución. Las áreas y los contenidos de las mismas dependen de los niveles a los que aspiran los ingresantes.

6 - Intervención del Equipo psicopedagógico de nuestra Institución si se considera necesario (entrevistas, visita a Colegio de procedencia, participación de Asistente Social, etc.)

Etapas II:

1. Resultado del proceso: La institución se comunicará con la familia para dar una respuesta afirmativa o negativa y con ella culminar el proceso enumerado en los puntos anteriores.

Les informamos que las prioridades en la asignación de vacantes para la sede Nordelta son las siguientes:

1. Los alumnos promovidos del ciclo anterior cuyas familias eligieron el proyecto coeducativo para todos sus hijos
2. Familias invitadas por la Institución que abracen el proyecto coeducativo para todos sus hijos.
3. Expatriados que abracen el proyecto coeducativo para todos sus hijos.
4. Los hermanos/as de alumnos/as que eligen el proyecto coeducativo para toda su familia (unidad familiar)
5. Las ex alumnas/os del Colegio Michael Ham que eligen el proyecto coeducativo para todos sus hijos.
6. Los aspirantes que presenten lazos de consanguinidad con ex alumnas/os.
7. Las familias nuevas que eligen el proyecto coeducativo para todos sus hijos.

Me notifico y acepto el procedimiento de admisión de alumnos y las prioridades en la asignación de vacantes establecidas por la institución.

Firma:

Aclaración:

Fecha: